

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS
CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

|PO.01-IM.02.06

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Amarante

1. Identificação do procedimento concursal

Código da publicitação do procedimento Referência do procedimento

Caracterização do posto de trabalho:

Carreira Categoria

Área de atividade

2. Identificação do candidato

Nome Nif

Nº BI/CC Morada

Freguesia Concelho

Código postal Telefone

Telemóvel E-mail

Sexo: Masculino ☐ Feminino ☐

Nacionalidade Data de nascimento

3. Requisitos de admissão

3.1 - "Declaro que reúno os requisitos previstos no artigo 17º. da Lei nº 35/2014, de 20 de junho e, se for o caso, os requisitos exigidos na subalínea v) da alínea d) do n.º 1 do artigo 19.º da Portaria n.º 125-A /2019 de 30/04". Sim ☐ Não ☐

3.2 -Titular de relação jurídica de emprego público? Sim ☐ Não ☐

3.3- Em caso negativo passe diretamente ao ponto 3.4. deste formulário.

Em caso afirmativo, especifique qual a sua situação:

3.3.1- Contrato de trabalho em funções públicas	Tempo indeterminado	<input type="checkbox"/>
	Termo resolutivo	<input type="checkbox"/>
3.3.2- Situação atual	Em exercício de funções	<input type="checkbox"/>
	Em licença	<input type="checkbox"/>
	Em SME	<input type="checkbox"/>
	Outra	<input type="checkbox"/>

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS
CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

|PO.01-IM.02.06

3.3.3 Carreira e categoria detidas:

3.3.4 Posição remuneratória:

3.3.5 Órgão ou serviço onde exerce funções:

3.3.6 Atividade exercida ou que por último exerceu no órgão ou serviço:

3.4 - Nível Habilitacional:

Assinale o quadrado apropriado:

- | | | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 01 Menos de 4 anos de escolaridade | <input type="checkbox"/> | 08 Bacharelato | <input type="checkbox"/> |
| 02 4 anos de escolaridade (1.º ciclo do ensino básico) | <input type="checkbox"/> | 09 Licenciatura | <input type="checkbox"/> |
| 03 6 anos de escolaridade (2.º ciclo do ensino básico) | <input type="checkbox"/> | 10 Pós-graduação | <input type="checkbox"/> |
| 04 9.º ano (3.º ciclo do ensino básico) | <input type="checkbox"/> | 11 Mestrado | <input type="checkbox"/> |
| 05 11.º ano | <input type="checkbox"/> | 12 Doutoramento | <input type="checkbox"/> |
| 06 12.º ano (ensino secundário) | <input type="checkbox"/> | 13 Curso de especialização tecnológica | <input type="checkbox"/> |
| 07 Curso tecnológico /profissional/ outros (nível III)* | <input type="checkbox"/> | 99 Habilitação ignorada | <input type="checkbox"/> |

* Nível III : Nível de qualificação da formação (c/ equivalencia ao ensino secundário)

3.5 Identifique o curso e /ou área de formação:

3.6 Indique cursos de pós – graduação, mestrado ou doutoramento:

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS
CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

|PO.01-IM.02.06

3.7 Formação ou Experiência profissional que possa substituir o nível habitacional, sendo o caso:

Formação profissional	Nº Horas

Experiência profissional	Data	
	Início	Fim

4. Opção por métodos de seleção

Se é titular da categoria e se encontra a exercer funções idênticas às do (s) posto (s) de trabalho publicitado (s) ou, encontrando-se em SME, as exerceu por último e pretende usar da prerrogativa de afastamento dos métodos de seleção obrigatórios, nos termos do n.º 3 do artigo 36º da Lei nº 35/2019, de 20 de junho, assinale a seguinte declaração:

“Declaro que afasto os métodos de seleção obrigatórios, Avaliação curricular e Entrevista de avaliação de competências, e opto pelos métodos Prova de conhecimentos e Avaliação psicológica”. ☐

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS
CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

|PO.01-IM.02.06

5. Necessidades especiais

Caso lhe tenha sido reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique se necessita de meios / condições especiais para a realização dos métodos de seleção:

6. Declaração al.g), nº1, artº 19º Port. Nº 125-A/2019, 30 de abril.,

“ Declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas”.

Localidade Data

Assinatura _____

7. Declaração de consentimento

☐ O/A titular dos dados declara o seu consentimento expreso para efeitos de tratamento dos seus dados pessoais, os quais serão utilizados apenas para este preciso âmbito.

8. Anexos

Documentos que anexa à candidatura:

- Currículo Vitae ☐
- Certificado de habilitações ☐
- Comprovativos de formação (Quantidade) ☐
- Declaração, no caso de ser titular de Relação jurídica de emprego público, bem como da carreira e categoria de que seja titular, da atividade que executa e do órgão ou serviço onde exerce funções ☐

Espera de V. Exa. Deferimento

Amarante, O/A requerente, _____