

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS
TÁXIS

PO.01-IM.30.07

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Amarante

1. Requerente

Nome / Designação Nif

Morada Freguesia

Concelho Código postal Telefone

Telemóvel E-mail

Autorizo a utilização dos contactos de telemóvel e e-mail acima referenciados para o envio de informações e notificações relativamente a este processo

2. Exposição do Pedido

Requer a V. Ex.a , nos termos do disposto no artigo IV/89º do Código Regulamentar do Município de Amarante :

Averbamento da licença de táxi:

Por mudança de proprietário/a:

Licença Nº Data de emissão Matrícula

Nome do/a anterior titular:

Por mudança de veículo:

Licença em vigor Nº Data emissão Matrícula

Para a Matrícula

2ª via da licença de táxi por: por extravio roubo deterioração Outro :

Alteração de sede de firma (atualização de dados)

3. Anexos - O seu pedido deve ser instruído com os seguintes documentos, os quais serão devolvidos após conferência:

- Fotocópia do Alvará de acesso à atividade emitido pelo IMTT;
- Fotocópia da Certidão emitida pela Conservatória do Registo Comercial (no caso de pessoa coletiva) ou Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão, no caso de pessoa individual; (exibir original);
- Fotocópia do Livrete do Veículo, Título de Registo de Propriedade ou Documento Único Automóvel do veículo a licenciar, que deverá ter as condições legalmente exigidas;
- Fotocópia do Certificado de Inspeção válido, se for caso disso;
- Fotocópia do Documento comprovativo de aferição do taxímetro, emitido por entidade reconhecida pelo efeito;

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS

TÁXIS

PO.01-IM.30.07

Declaração do anterior titular da licença, com assinatura reconhecida presencialmente, nos casos em que ocorra a transmissão da licença;

Anterior licença nos casos de averbamento de alterações na esfera do titular, do veículo ou do serviço.

Tomei conhecimento dos documentos que se encontram em falta e que deverão ser apresentados no prazo de 10 dias sob pena de rejeição liminar do pedido apresentado

4. Declaração de consentimento

O/A titular dos dados declara o seu consentimento expresso para efeitos de tratamento dos seus dados pessoais, os quais serão utilizados apenas para este preciso âmbito.

Espera de V. Exa. Deferimento

Amarante, O/A requerente, _____

O Técnico de Atendimento:

- devolve a requerente um duplicado do requerimento devidamente autenticado, o qual substitui a licença por um período máximo de 30 dias.
- confere os dados e a assinatura do requerente pela exibição do documento de identificação (Cartão de Cidadão/Bilhete de Identidade).
- verifica o processo e aconselha o Requerente a não entregar o mesmo sem que esteja completo.
(área reservada aos serviços)

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS
TÁXIS

PO.01-IM.30.07