

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS

**PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES DE TAXAS E OUTRAS RECEITAS MUNICIPAIS**

|PO.01- IM.32.09

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Amarante

### 1. Requerente

Nome / Designação  Nif

Morada  Freguesia

Concelho  Código postal

Telefone  Telemóvel

E-mail

Autorizo a utilização dos contactos de telemóvel e e-mail acima referenciados para o envio de informações e notificações relativamente a este processo

### 2. Exposição do Pedido

Vem requerer a V. Exa.:

#### 1. Contra-ordenações:

**1.1** Em conformidade com o estabelecido no artigo 88º n.º 5 do Regime Geral de Contra-ordenações (Decreto-Lei n.º 433/82, de 27 de outubro, na sua atual redação), o pagamento em prestações do montante apurado no âmbito do processo abaixo identificado:

Processo nº  Quantia  € Nº de Prestações solicitadas

**1.2** Em conformidade com o estabelecido no artigo 88º n.º 4 do Regime Geral de Contra-ordenações (Decreto-Lei n.º 433/82, de 27 de outubro, na sua atual redação), o pagamento deferido de coima dentro do prazo que não exceda um ano.

Processo nº  Quantia  € Prazo de pagamento solicitado

Motivo

#### 2. Taxas Municipais:

**2.1** Pagamento em prestações e prestação de garantia idónea (sempre que aplicável) - em conformidade com o estabelecido no art. VII/22º do Código Regulamentar em vigor no Município, do montante apurado na Guia abaixo identificada:

Natureza da dívida

Guia nº  Quantia  € Nº de Prestações solicitadas

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS

**PAGAMENTO EM PRESTAÇÕES DE TAXAS E OUTRAS RECEITAS MUNICIPAIS**

|PO.01- IM.32.09

Motivo

**2.2** Compensações – pagamento em prestações em conformidade com o estabelecido no art. III/42º do Código Regulamentar em vigor no Município, do montante apurado na Guia abaixo identificada:

Natureza da dívida

Guia nº

Quantia

€

Nº de Prestações solicitadas

Motivo

**3. Anexos: O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados.**

Última liquidação de IRS/IRC ou Certidão emitida pela AT de dispensa de apresentação do mesmo. (Ponto 1.1;

Ponto 2.1)

Último recibo de vencimento ou comprovativo de prestação social recebida.(Ponto 1.1; Ponto 2.1)

Título de garantia (Ponto 2.1)

Tomei conhecimento dos documentos que se encontram em falta e que deverão ser entregues no prazo de 10 dias sob pena de rejeição liminar do pedido apresentado.

**4. Declaração de consentimento**

O/A titular dos dados declara o seu consentimento expresso para efeitos de tratamento dos seus dados pessoais, os quais serão utilizados apenas para este preciso âmbito.

Espera de V. Exa. Deferimento

Amarante,  O/A requerente, \_\_\_\_\_