

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS

Pedido de Esclarecimento/Reclamação – Processamento de Vencimento

|PS.01-IM.84.00

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Amarante

1. Identificação do Requerente

Nome N.º Mecanográfico

Unidade Orgânica

Carreira/categoria

2. Exposição do Pedido

Vem junto de V. Ex.^a apresentar:

Pedido de Esclarecimento

Reclamação

Objeto do esclarecimento/reclamação:

Vencimento do(s) mês(es) de:

Vencimento Base Descontos Abonos/Suplementos

Trabalho Suplementar Subsídio de Refeição

3. Fundamentação do Pedido

Espera esclarecimento/resposta de V. Ex.^a.

Amarante, O/A Requerente: _____ FutureDoc

* Assinatura apenas necessária quando não submetido pelo próprio através da sua área funcional do FutureDoc